

worktrain

Basel

Bericht der Revisionsstelle
an die Vereinsversammlung

zur Jahresrechnung 2024

Bericht der Revisionsstelle

zur eingeschränkten Revision an die Vereinsversammlung des worktrain,
Basel

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Betriebsrechnung und Anhang) des worktrain für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Verein vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

PricewaterhouseCoopers AG



Sven Rumpel
Zugelassener Revisionsexperte
Leitender Revisor



Erik Brock

Basel, 22. April 2025

Beilage:

- Jahresrechnung (Bilanz, Betriebsrechnung und Anhang)

worktrain, Basel

Bilanz auf den 31. Dezember 2024

	Anhang	31.12.2024 CHF	Vorjahr CHF
Aktiven			
Flüssige Mittel		524'560.66	395'085.47
Forderungen		10'110.27	22'426.80
Vorräte Laden		55'051.18	53'079.36
Aktive Rechnungsabgrenzungen		134'016.80	103'050.39
Umlaufvermögen		723'738.91	573'642.02
Sachanlagen			
- Mobilien		22'350.31	27'107.70
- EDV		18'962.55	8'935.30
Anlagevermögen		41'312.86	36'043.00
Total Aktiven		765'051.77	609'685.02
Passiven			
Verbindlichkeiten		1'394.16	4'938.24
<i>Diverse</i>		1'315.66	4'938.24
<i>Offene Gutscheine Laden</i>		78.50	0.00
Passive Rechnungsabgrenzungen		45'506.36	20'771.91
Kurzfristiges Fremdkapital		46'900.52	25'710.15
Zweckgebundene Rückstellungen aus Spenden		5'714.14	11'104.43
Personal/Nachfolge Fonds		95'000.00	0.00
IT/Server Fonds		35'000.00	0.00
Jubiläumsfonds		30'000.00	25'000.00
Schwankungsreserven		25'000.00	25'000.00
Langfristiges Fremdkapital		190'714.14	61'104.43
Total Fremdkapital		237'614.66	86'814.58
Vereinskapital		527'437.11	522'870.44
<i>Stand 1. Januar</i>		522'870.44	520'715.78
<i>Jahresergebnis</i>		4'566.67	2'154.66
Eigenkapital		527'437.11	522'870.44
Total Passiven		765'051.77	609'685.02

worktrain, Basel

Betriebsrechnung 2024

	Anhang	2024 CHF	Vorjahr CHF
Erträge Coaching		0.00	852.50
Erträge Berufliche Massnahmen für BeM, Laden, OS, Webshop + FiBushop		1'026'889.00	860'883.50
Erträge Dienstleitungen, Handel und Produktion Laden, OS, Webshop + FiBushop		123'019.36	120'275.40
Betriebsbeiträge/Spenden/Auflösung zweckgebundene Rückstellungen aus Spenden		31'270.69	12'624.95
Betriebsertrag		1'181'179.05	994'636.35
Personalaufwand		-650'808.25	-594'145.55
- <i>Besoldungen</i>		-556'552.85	-504'314.75
- <i>Sozialleistungen</i>		-91'029.70	-84'540.85
- <i>Personalnebenaufwand</i>		-3'225.70	-5'289.95
Honorar für Leistungen Dritter		-40'793.55	-28'513.30
Verwaltungsaufwand und Vertriebsaufwand		-329'710.91	-297'037.96
- <i>Wareneinkäufe</i>		-28'239.43	-31'100.37
- <i>Miete</i>		-178'116.90	-170'837.55
- <i>Schulung, Ausbildung und Freizeit</i>		-7'085.55	-5'498.00
- <i>Lebensmittel und Getränke</i>		-652.25	-521.90
- <i>Haushalt</i>		-21'411.80	-18'077.75
- Unterhalt und Reparaturen		-14'703.10	-6'418.10
- <i>Energie und Wasser</i>		-8'541.90	-7'414.70
- <i>Büro und Verwaltung</i>		-62'058.01	-48'263.26
- <i>Übriger Sachaufwand</i>		-8'901.97	-8'906.33
Abschreibungen		-21'873.29	-24'851.97
Betriebsaufwand		-1'043'186.00	-944'548.78
Operatives Ergebnis		137'993.05	50'087.57
Finanzertrag		1'829.47	165.83
Finanzaufwand		-822.78	-831.43
Finanzergebnis		1'006.69	-665.60
Ausserordentlicher Ertrag		696.02	2'790.11
Ausserordentlicher Aufwand		-129.09	-57.42
Ausserordentliches Ergebnis		566.93	2'732.69
Ergebnis vor Zuweisung Rückstellungen		139'566.67	52'154.66
Zuweisung/Verwendung Jubiläumsfonds		-5'000.00	-25'000.00
Zuweisung/Verwendung Schwankungsreserven		0.00	-25'000.00
Zuweisung/Verwendung IT/Server Fonds		-35'000.00	0.00
Zuweisung/Verwendung Personal/Nachfolge Fonds		-95'000.00	0.00
Jahresergebnis		4'566.67	2'154.66

Anhang zur Jahresrechnung

1 Grundlagen und Organisation

1.1 Zweck des Vereins

Unter dem Namen „worktrain“ besteht seit 1986 ein Verein nach ZBG 60ff mit Sitz in Basel. Der Verein bezweckt das Training, die Beschäftigung und die Eingliederung von Menschen mit einer Leistungseinschränkung sowie von arbeitslosen Menschen in die Arbeitswelt, insbesondere durch Schulung, Betreuung und Beratung sowie durch Vermittlung in Zusammenarbeit mit anderen Organisationen.

1.2 Urkunden und Reglemente

- Vereinsstatuten vom 29. Juni 2015
- Regelung der Zeichnungsberechtigung und Geldanlage (MGV 19. Juni 2018)

1.3 Organe

Vorstand mit Amtsdauer 2024 - 2026

- Arbeitgeberverband Region Basel: Alexander Frei, Präsident
- Handelskammer beider Basel (HKBB): Andreas Meier, Vizepräsident
- Stiftung für Hilfeleistungen an Arbeitnehmer: Marcus Cottiatì
- Gewerbeverband Basel-Stadt: Fabienne Hürlimann
- Wirtschaftskammer Baselland: Patrick Herr
- Stiftung Profil: Eva Meroni
- Arbeitgeberverband Region Basel: Laetitia Block

Gemäss Art. 16 der Statuten üben die Vorstandsmitglieder das Mandat für den Verein ehrenamtlich aus. Auch sind an die Vorgenannten keine Spesen entrichtet worden.

Geschäftsleitung: Barbara Siegenthaler

Finanzen: Jacqueline Fischer

Revisionsstelle: PricewaterhouseCoopers AG, Basel

1.4 Organisation

Der Verein tritt unter dem Namen *worktrain* auf

Die Geschäftsstelle an der Malzgasse 16 in Basel betreibt die *Beruflichen Massnahmen* durch

- das Trainingsbüro (*18 Trainingsplätze*) und den dazugehörenden Verkaufsladen „papaya“ (*6 Trainingsplätze*), am Klosterberg 11 in Basel.

1.5 Mitarbeiter

Der Verein beschäftigt im Jahresdurchschnitt weniger als 10 Vollzeitmitarbeiter/innen.

2 Grundsätze der Rechnungslegung

2.1 Rechnungslegung

Die vorliegende Jahresrechnung wurde in Übereinstimmung mit den Bestimmungen über die kaufmännische Buchführung des schweizerischen Obligationenrechts (Art. 957 - 963b OR, gültig ab 1. Januar 2013) erstellt.

2.2 Bilanzstichtag und Buchführungswährung

Die Jahresrechnung schliesst jeweils auf den 31. Dezember ab in Schweizer Franken.

2.3 Bewertungsgrundsätze

Es gilt grundsätzlich das Prinzip der Einzelbewertung der Aktiven und Passiven. Die Bewertungsgrundsätze gelten einheitlich für alle Einzelpositionen. Alle Positionen werden zum Nominalwert bewertet.

2.4 Risikobeurteilung

Vorstand und Geschäftsleitung beurteilen jährlich die operationellen Risiken sowie die Finanzrisiken im Rahmen der Management-Verantwortung.

Die Risikobeurteilung umfasst auch die Prüfung der Möglichkeiten, welche die Zielerreichung des Vereins wesentlich beeinflussen könnten, sowie die daraus resultierenden präventiven und risiko-minimierenden Massnahmen.

Die operationellen Risiken beinhalten auch strategische und compliance Risiken und unterliegen ebenfalls dem Monitoring von Geschäftsleitung und Vorstand.

3 Erläuterungen zur Bilanz

Der *Warenbestand* im „papaya“ besteht teils aus eigener Ware, teils aus Ware in Kommission.

4 Erläuterungen zur Betriebsrechnung

Die Betriebsrechnung erfolgt über alle Teilbereiche nach den Grundsätzen der Rechnungslegung von CuraViva Schweiz (Kostenrechnung für Soziale Einrichtungen IVSE, Version 2006). Aufgrund der detaillierten Kostenstellen ist ein vertieftes Controlling möglich.

Im Bereich der Beruflichen Massnahmen leistet das Bundesamt für Sozialversicherung über das Kontraktmanagement Nordwestschweiz der IV-Stelle Baselland (stellvertretend für die lokalen IV-Stellen der Kantone Aargau, Bern, Baselland, Basel-Stadt und Solothurn) individuell abgerechnete Tarifentschädigungen (Art. 27 IVG).

4.1 Betriebsrechnung 2024 nach Segment

	Berufli Massnahmen	Laden	Office Shop	Webshop	FibuShop	Total Betriebsrechnung worktrain	2023 Vorjahres- vergleich
Ertrag							
Erträge Coaching	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	852.50
Erträge Berufliche Massnahmen	545'707.50	247'450.00	55'844.00	89'887.50	88'000.00	1'026'889.00	860'883.50
Erträge Dienstleistungen, Handel und Produktion	500.00	48'088.41	13'910.70	1'022.70	59'497.55	123'019.36	120'275.40
Betriebsbeiträge / Spenden	28'518.80	2'688.89	0.00	0.00	63.00	31'270.69	12'624.95
Total Ertrag	574'726.30	298'227.30	69'754.70	90'910.20	147'560.55	1'181'179.05	994'636.35
Aufwand							
Besoldungen	253'932.00	146'522.95	28'213.05	52'031.05	75'853.80	556'552.85	504'314.75
Sozialleistungen	38'182.05	25'035.15	5'116.70	9'002.75	13'693.05	91'029.70	84'540.85
Personalnebenaufwand Honorare für Leistungen Dritter	1'569.14	843.63	90.81	90.81	631.31	3'225.70	5'289.95
Lebensmittel und Getränke	13'711.53	1'250.28	900.28	900.28	24'031.18	40'793.55	28'513.30
Haushalt Unterhalt und Rep. der Mobilien	343.10	114.26	64.97	64.97	64.95	652.25	521.90
Aufwand Miete	9'564.34	7'728.50	1'376.92	1'370.92	1'371.12	21'411.80	18'077.75
Abschreibungen Mobilien Abschreibungen/Aufwand IT	0.00	9.75	0.00	0.00	0.00	9.75	1'677.55
Energie und Wasser Schulung, Ausbildung und Freizeit	71'353.49	66'568.00	11'966.02	11'966.02	11'966.02	173'819.55	166'995.15
Büro und Verwaltung Wareneinkäufe für Laden u. WS	2'880.45	4'111.65	486.75	780.40	978.14	9'237.39	8'488.57
Übriger Sachaufwand	28'832.31	12'679.74	4'630.15	6'852.16	5'299.21	58'293.57	41'780.70
	3'110.40	4'098.45	444.35	444.35	444.35	8'541.90	7'414.70
	7'085.55	0.00	0.00	0.00	0.00	7'085.55	5'498.00
	12'390.95	6'432.60	11'780.52	1'573.95	3'213.02	35'391.04	31'428.91
	0.00	27'865.66	0.00	373.77	0.00	28'239.43	31'100.37
	5'604.12	1'899.95	265.25	843.25	289.40	8'901.97	8'906.33
Total Aufwand	448'559.43	305'160.57	65'335.77	86'294.68	137'835.55	1'043'186.00	944'548.78
Finanzertrag	1'829.47	0.00	0.00	0.00	0.00	1'829.47	165.83
Finanzaufwand	186.12	554.15	14.84	52.06	15.61	822.78	831.43
Ausserordentlicher Ertrag	646.79	49.23	0.00	0.00	0.00	696.02	2'790.11
Ausserordentlicher Aufwand	72.00	57.09	0.00	0.00	0.00	129.09	57.42
Ergebnis vor Zuweisung Rückstellungen	128'385.01	-7'495.28	4'404.09	4'563.46	9'709.39	139'566.67	52'154.66
Zuweisung Schwankungsreserven	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25'000.00
Zuweisung Jubiläumsfonds	5'000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5'000.00	25'000.00
Zuweisung IT/Server Fonds	35'000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35'000.00	0.00
Zuweisung Personal- /Nachfolge Fonds	95'000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95'000.00	0.00
Jahresergebnis	-6'614.99	-7'495.28	4'404.09	4'563.46	9'709.39	4'566.67	2'154.66

5 Andere Angaben

5.1 Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen

Gegenüber der Stiftung Abendrot Vorsorgeeinrichtung bestehen keine Verbindlichkeiten per 31.12.2024.

5.2 Langfristige Mietverträge

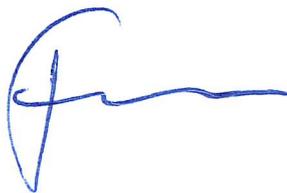
Neuer Mietvertrag für die Büroräumlichkeiten mit der Familienausgleichskasse Exfour läuft noch bis zum 30.09.2026. Die ausstehende Miete vom 01.01.2025 bis zum 30.09.2026 beträgt Fr. 191'290.05.

Neuer Mietvertrag für die Ladenräumlichkeiten mit der MIM AG (Vertreten durch die Livimo Immobilien AG) läuft noch bis zum 30.09.2026. Die ausstehende Miete vom 01.01.2025 bis zum 30.09.2026 beträgt Fr. 118'800.00.

Der Mietvertrag mit Sharp Electronics (Schweiz) AG für die Drucker läuft noch bis zum 28.02.2029. Die ausstehende Miete vom 01.01.2025 bis zum 28.02.2029 beträgt Fr. 15'207.50.

5.3 Ereignisse nach dem Bilanzstichtag

Es bestehen keine wesentlichen Ereignisse nach dem Bilanzstichtag.



Dr. Alexander Frei
Präsident



Jacqueline Fischer
Finanzen